

Na podlagi Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v Občini Solčava za programsko obdobje 2015 - 2020 (Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin št. 2, z dne 1.7.2015, v nadaljevanju pravilnik) in Odloka o proračunu Občine Solčava za leto 2018, Uradno glasilo Zgornjesavinjskih občin 7/2017, Občina Solčava objavlja

**JAVNI RAZPIS
ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV ZA OHRANJANJE IN RAZVOJ KMETIJSTVA IN
PODEŽELJA V OBČINI SOLČAVA ZA LETO 2018**

I. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Občina Solčava razpisuje nepovratna finančna sredstva za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Solčava za leto 2018 v okvirni višini **28.226,34 EUR** po shemi Državnih pomoči v kmetijstvu, skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 702/2014, Pomoči de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1407/2013 in pomoči Ostali ukrepi občine.

Sredstva se dodelijo za naslednje ukrepe:

- UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo – skupinske izjeme PP 11014 - 16.026,61 EUR
- UKREP 9: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji - de minimis PP 11017 - 5.000,00 EUR
- UKREP 10: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelava in trženja – de minimis PP 11017 - 500,00 EUR
- UKREP 11: Pokrivanje operativnih stroškov transporta iz odročnih krajev – de minimis PP 11018 - 1.123,10 EUR
- UKREP 12: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju – de minimis PP 11003 - 576,63 EUR
- UKREP 15: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja – ostali ukrepi PP 11021 - 5.000,00 EUR

II. UKREPI

UKREP 1: Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014)

Podukrep 1.1 Posodabljanje kmetijskih gospodarstev

Pomoč se lahko dodeli za naložbe v živinorejsko in rastlinsko proizvodnjo na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za novogradnjo (rekonstrukcijo) hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih;
- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije hlevov in gospodarskih poslopij na kmetijskih gospodarstvih, ki služijo primarni kmetijski proizvodnji ter ureditev izpustov (stroški materiala in storitev);
- stroški nakupa kmetijske mehanizacije do njene tržne vrednosti;
- stroški opreme hlevov in gospodarskih poslopij;

- stroški nakupa rastlinjaka, montaže ter opreme v rastlinjaku;
- stroški nakupa in postavitve zaščite pred neugodnimi vremenskimi razmerami (protitočne mreže...);
- nakup trajnih rastlin;
- stroški nakupa računalniške programske opreme, patentov, licenc, avtorskih pravic in blagovnih znamk.

Upravičenci do pomoči so:

- nosilci kmetijskih gospodarstev, vpisanih v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- dejavnost primarne kmetijske proizvodnje opravljajo na najmanj 1 ha primerljivih kmetijskih površin.

Pogoji za pridobitev:

- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- za naložbo, ki mora biti v skladu z določili 14(5) člena Uredbe 702/2014, mora biti presoja vplivov na okolje, če je le ta potrebna, predložena z vlogo za pridobitev pomoči;
- ponudbe oziroma predračun za načrtovano naložbo;
- predložitev oddane zbirne vloge (subvencijska vloga) v tekočem oziroma preteklem letu, če rok za oddajo zbirne vloge v tekočem letu še ni potekel;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu je v višini 50 % predračunske vrednosti investicije brez DDV, oziroma največ 2.500,00 EUR od celotne predračunske vrednosti investicije brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva.

Podukrep 1. 2 Urejanje kmetijskih zemljišč in pašnikov

Pomoč se lahko dodeli za namen urejanja kmetijskih zemljišč in pašnikov

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave načrta ureditve kmetijskega zemljišča (nezahtevne agromelioracije, pašniki);
- stroški izvedbe del za nezahtevne agromelioracije;
- stroški nakupa opreme za ograditev in pregraditev pašnikov z ograjo;
- stroški nakupa opreme za ureditev napajališč za živino.

Upravičenci do pomoči:

- posamezna kmetijska gospodarstva in ali več kmetijskih gospodarstev, vključenih v skupno naložbo (pašna skupnost, agrarna skupnost...);
- kmetijska gospodarstva, vpisana v register kmetijskih gospodarstev, ki ležijo na območju občine, oziroma katerih naložba se izvaja na območju občine;
- minimalni obseg primerljivih kmetijskih površin se opredeli z javnim razpisom.

Pogoji za pridobitev:

- ustrezna dovoljenja oziroma projektna dokumentacija za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;

- predračun stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- kopija katastrskega načrta in program del, ki ga pripravi pristojna strokovna služba, kadar je predmet podpore ureditev kmetijskih zemljišč ali nezahtevna agromelioracija;
- dovoljenje lastnika zemljišča za izvedbo naložbe v primeru zakupa zemljišča;
- drugi pogoji, opredeljeni z razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu je v višini 50 % predračunske vrednosti investicije brez DDV, oziroma največ 2.500,00 EUR od celotne predračunske vrednosti investicije brez DDV.

Vlogo za pomoč v okviru tega ukrepa predloži nosilec kmetijskega gospodarstva oziroma pooblaščen oseba, ki jo pooblastijo vsi nosilci kmetijskih gospodarstev, ki so vključeni v skupno naložbo.

UKREP 9: Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis

Predmet podpore so naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter širjenje nekmetijskih dejavnosti na kmetijskih gospodarstvih.

Upravičeni stroški:

- stroški izdelave projektne dokumentacije za naložbo v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov, ter naložbe v nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški gradnje ali obnove objekta za dejavnosti predelave in trženja kmetijskih proizvodov ter nekmetijske dejavnosti na kmetiji;
- stroški nakupa opreme in naprav za dejavnosti predelave in trženja na kmetijah ter nekmetijske dejavnosti.

Upravičenci do pomoči:

- nosilci dejavnosti, ki se ukvarjajo s predelavo in trženjem oziroma z nekmetijskimi dejavnostmi, s sedežem dejavnosti in naložbo na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- dovoljenje za opravljanje dejavnosti na kmetijskem gospodarstvu;
- dokazilo o registraciji dejavnosti, v kolikor upravičenec pomoči še nima dovoljenja za opravljanje dejavnosti;
- dejavnost se mora izvajati na kmetiji še vsaj 5 let po zaključeni naložbi;
- predložitev ustreznega dovoljenja za izvedbo investicije, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno;
- projektno dokumentacijo za izvedbo naložbe ter dokazila o teh stroških, kadar so upravičeni do sofinanciranja;
- predračun stroškov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

Najvišji skupni znesek pomoči za posamezno naložbo na kmetijskem gospodarstvu je v višini 50 %, oziroma največ 2.500,00 EUR od celotne predračunske vrednosti.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šestega odstavka 21. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Solčava za programsko obdobje 2015-2020.

Ukrep 10: Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja

Predmet pomoči je sofinanciranje izobraževalnih programov za doseganje višje ravni strokovne izobraženosti in usposobljenosti kmetov in njihovih družinskih članov s področja nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja kmetijskih proizvodov, ki niso proizvodi primarne kmetijske proizvodnje.

Upravičeni stroški:

- stroški kotizacije in šolnin za tečaje, seminarje, predavanja in strokovne ekskurzije povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški prevoza in stroški vstopnin za strokovne ogledе povezane z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški strokovnih gradiv, pomembnih za izobraževanje in usposabljanje povezano z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov;
- stroški udeležbe na sejnih, povezanih z nekmetijskimi dejavnostmi ter predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov.

Upravičenci do pomoči:

- pravne in fizične osebe ter njihovi družinski člani, ki se ukvarjajo z nekmetijsko dejavnostjo ter predelavo ali trženjem na kmetijskem gospodarstvu, ki je vpisano v register kmetijskih gospodarstev in ima sedež na območju občine.

Pogoji za pridobitev sredstev:

- račun oziroma dokazila o plačilu stroškov, za katere se uveljavlja pomoč;
- program izobraževanja oziroma usposabljanja povezanega z nekmetijskimi dejavnostmi na kmetiji, predelavo ali trženjem kmetijskih proizvodov;
- drugi pogoji, opredeljeni z javnim razpisom.

Intenzivnost pomoči:

- do 50 % upravičenih stroškov od predračunske vrednosti oziroma največ 100 EUR na kmetijsko gospodarstvo

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šeste točke 21. člena tega Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Solčava za programsko obdobje 2015-2020.

UKREP 11: Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev

Predmet podpore:

- financiranje stroškov tovornega prometa za prevoze, ki niso ekonomsko upravičeni.

Upravičenci:

- subjekti, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Splošni pogoji upravičenosti:

- upravičenec mora predložiti dokazilo o opravljenem tovornem prometu na odročnih območjih, z navedbo lokacij (prog) in razdalj;
- letno število prevozov;
- zagotavljanje ustreznega in kakovostnega tovornega prometa, skladno s področno zakonodajo.

Upravičeni stroški

- operativni stroški tovornega prevoza/kilometer v odročnih krajih.

Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči je do 100 % upravičenih operativnih stroškov tovornega transporta.

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek 100.000 EUR/upravičenca oziroma na enotno podjetje v kateremkoli obdobju treh poslovnih let, kot je določen za dejavnosti cestnega tovornega prometa.

Vrednost sofinanciranja operativnih stroškov na kilometer se bo določila glede na razpoložljiva sredstva in števila prejetih prijav.

UKREP 12: Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju

Predmet podpore:

- stroški izobraževanja in usposabljanja, svetovalnih storitev, organizacije forumov, tekmovanj, razstav in sejmov, sodelovanja na tekmovanjih, publikacij in spletišč,

Upravičenci:

1. društva in združenja,
2. registrirani izvajalci,

Občina Solčava z izvajalci sklene pogodbo, v kateri opredeli posamezne naloge, časovne roke za izvedbo le-teh ter način izvedbe plačil.

Splošni pogoji upravičenosti:

Upravičenci pod točki 1 in 2 prejšnjega odstavka morajo k vlogi predložiti letni program dela.

Pomoč mora biti dostopna vsem upravičencem na ustreznem območju in to na podlagi objektivno opredeljenih pogojev. Če tehnično podporo zagotavljajo skupine proizvajalcev ali druge kmetijske organizacije za vzajemno pomoč, članstvo v takih skupinah ali organizacijah ne sme biti pogoj za dostop do storitev. Vsak prispevek nečlanov za kritje upravnih stroškov skupine ali organizacije se omeji na stroške za zagotavljanje storitve.

Upravičeni stroški:

1. Na področju izobraževanja in usposabljanja kmetov in delavcev na kmetijskem gospodarstvu se pomoč dodeli za kritje stroškov organiziranja za izvedbo programov usposabljanja (predavanja, informativna izobraževanja, krožki, tečaji, prikazi strokovne ekskurzije, ..)

- najem prostora,
- honorar izvajalcu,
- oglaševanje,
- gradiva za udeležence,
- stroški izvedbe strokovnih ekskurzij.

2. Na področju svetovalnih storitev, ki jih opravijo tretje strani:
 - honorarji za storitve, ki ne spadajo med trajne ali občasne dejavnosti niti niso v zvezi z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.
3. Na področju organizacije forumov za izmenjavo znanj med gospodarstvi, tekmovanj, razstav in sejmov ter sodelovanje na njih:
 - stroški udeležbe,
 - potni stroški,
 - stroškov publikacij,
 - najemnine razstavnih prostorov,
 - simbolične nagrade, podeljene na tekmovanjih do vrednosti 250 EUR na nagrado in zmagovalca.
4. Stroški publikacij (katalogov, spletišč), ki predstavljajo dejanske podatke o proizvajalcih iz dane regije ali proizvajalcev danega proizvoda, če so informacije in predstavitve nevtralne in imajo zadevni proizvajalci enake možnosti, da se predstavijo v publikaciji (kritje stroškov priprave in tiska katalogov, kritje stroškov vzpostavitve internetne strani).

Podpore se ne dodelijo:

- za že izvedene aktivnosti,
- za stroške za storitve povezane z običajnimi operativnimi stroški podjetja, na primer rutinsko davčno svetovanje, redne pravne storitve ali oglaševanje.

Finančne določbe:

- bruto intenzivnost pomoči:
- pomoč lahko krije do 100 % stroškov;
- pomoč se dodeli v obliki subvencioniranih storitev in ne sme vključevati neposrednih plačil v denarju proizvajalcem.
- največji upravičeni stroški:
- najvišji znesek dodeljene pomoči za aktivnosti iz točke 1 do 4 je 1.000 €/ program letno;

Ne glede na določilo iz prejšnje alineje se pomoč ustrezno zniža, če bi z odobreno pomočjo presegli skupni znesek de minimis pomoči iz šeste točke 21. člena Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Solčava za programsko obdobje 2015-2020.

UKREP 15: Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja

Predmet podpore:

- sofinanciranje delovanja različnih neprofitnih oblik sodelovanja podeželskega prebivalstva, ki so povezani s kmetijstvom, gozdarstvom in razvojem podeželja.

Upravičenci:

društva in njihova združenja

Splošni pogoji upravičenosti:

- društva registrirana za delovanje na območju občine ali delujejo na območju občine
- sofinancirajo se izključno nepridobitne dejavnosti društev.

Specifični pogoji upravičenosti:

- seznam članov društva iz območja občine
- odločba o vpisu v register

Upravičeni stroški:

- materialni stroški za delovanje društev in stroški za izvajanje projektov

Višina pomoči:

Višina sofinanciranja do 100 % upravičenih stroškov, oziroma največ 1.500 €/leto.

Dodatni pogoji: prijaviti je možno do največ 5 programov/aktivnosti.

III. VSEBINA VLOGE

Vlagatelji oddajo vlogo, ki vsebuje:

- podpisan prijavitni obrazec za posamezen ukrep
- obvezne priloge k vlogi, ki so navedene v pogojih za dodelitev sredstev k posameznim ukrepom

IV. OBRAVNAVANJE VLOG

Vloge bo obravnavala strokovna komisija, ki jo imenuje županja Občine Solčava. Strokovna komisija lahko zmanjša delež sofinanciranja pri posameznih ukrepih pri obravnavanju vlog iz naslednjih vzrokov:

- zaradi zmanjšanja načrtovanih prihodkov proračuna občine ali rebalansa za leto 2018,
- zaradi večjega števila zahtevkov kot je zagotovljenih sredstev v proračunu
- zaradi prerazporeditve sredstev na drug ukrep po sklepu komisije

Na Ukrep 1 Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo (14. člen Uredbe Komisije (EU) št. 702/2014) ter naložbe v Ukrep 9 Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nekmetijsko dejavnost na kmetiji – de minimis, se lahko prijavijo vlagatelji, ki v letu 2017 s strani Občine Solčava niso prejeli sredstev za kakršnekoli naložbe v investicije. Vloga za investicije se lahko odda le za en namen (Ukrep 1 ali Ukrep 9). V primeru nabave kmetijske mehanizacije se odobri podpora za nabavo enega kmetijskega stroja. Na razpis v letu 2018 se ne morejo prijaviti vlagatelji, ki so jim v preteklih dveh letih (2016 in 2017), bila odobrena sredstva iz kmetijskega razpisa, vendar investicije niso izvedli. Za odstop od izvedbe se kot opravičljiv razlog šteje višja sila oziroma druge izjemne okoliščine.

O dodelitvi sredstev upravičencem odloča na podlagi mnenja komisije direktor občinske uprave ali druga od direktorja pooblaščen uradna oseba s sklepom. Upravičencem bo izdan sklep o višini odobrenih sredstev za posamezen ukrep.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom pomoči se uredijo s pogodbo.

Odpiranje vlog ni javno. Če vloga ne bo popolna, bo prijavitelj v roku 8 dni od odpiranja vlog pisno obveščen s pozivom na dopolnitev.

Vloge bodo obravnavane, vlagatelji pa seznanjeni o izidu javnega razpisa najkasneje v roku 30 dni od odpiranja vlog.

V primeru spremembe zakonodaje na področju državnih pomoči, bodo upoštevana spremenjena določila.

V kolikor je za določen ukrep manjše število vlog glede na razpoložljiva sredstva, se lahko sredstva po sklepu komisije prerazporedijo na drug ukrep znotraj okvira javnega razpisa.

V. ROK ZA PRIJAVO NA JAVNI RAZPIS

Rok za oddajo vlog je petek, 30.3.2018 do 13.00 ure.

Prepozne ali po vsebini neustrezne vloge bodo izločene iz nadaljnega postopka, vlagatelji bodo o tem posebej obveščeni.

VI. MESTO ODDAJE VLOGE

Vloge – prijavitni obrazec z zahtevano dokumentacijo je potrebno v zaprti kuverti s pripisom »**NE ODPIRAJ VLOGA: RAZPIS KMETIJSTVO 2018**«, dostaviti v času **uradnih delovnih dni** Občinski upravi Občine Solčava, lahko pa jih oddate tudi priporočeno po pošti. Na hrbtni strani mora biti polni naslov prijavitelja. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je bila oddana zadnji dan roka za oddajo vlog po pošti priporočeno na naslov: Občina Solčava, Solčava 29, 3335 Solčava ali pa oddana osebno na sedež občinske uprave Občine Solčava.

Vse potrebne informacije v zvezi z razpisom so na voljo pri Bernardi Prodnik, tel. 839 27 50, ali po e-pošti: obcina@solcava.si; bernarda.prodnik@solcava.si

VII. IZPLAČILO SREDSTEV

Upravičencem se sredstva iz proračuna občine izplačajo na podlagi podpisane pogodbe, e-računa in zahtevka. Zahtevki mora vsebovati naslednjo dokumentacijo:

- dokazila o plačilu obveznosti (fotokopije računov, situacije, kopije plačilnih nalogov, potrdila o gotovinskih plačilih...).
- obrazec »zahtevki za izplačilo sredstev«
- ostala dokazila pri posameznih ukrepih

Zahtevki za izplačilo sredstev z dokazili mora biti za vse ukrepe predložen **do 30. novembra 2018.**

VIII. RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Razpisna dokumentacija, ki obsega besedilo javnega razpisa, obrazec vloge, zahtevki za izplačilo sredstev, vzorce pogodb, je objavljena na spletnih straneh www.solcava.si, lahko pa jo vlagatelji dvignejo v pisarni občinske uprave ali obrazce naročijo po elektronski pošti na naslov: obcina@solcava.si; bernarda.prodnik@solcava.si. Vsebina razpisa je objavljena na spletnih straneh Občine Solčava <http://www.solcava.si/>.

Številka: 333-0001/2018-1

Datum: 23.2.2018

Občina Solčava
Katarina Prelesnik, županja, l.r.